



# ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER L'INDUSTRIA E L'ARTIGIANATO "ARCHIMEDE"



## Programma Operativo Nazionale 2007 IT 16 1 PO004 FESR – Obiettivo/Azione E1 CODICE PROGETTO E-1-FESR-2011-1627

Barletta, 20 dicembre 2012

Prot. n. 10399/D16

### *“Determina Dirigente Scolastico per l'indizione della procedura in economia”*

#### **Il Dirigente Scolastico dell'IPSIA “Archimede”**

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art. 125 del D.Lgs 163/2006 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 31.12.2001 n. 895, concernente “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione siciliana”;

- VISTO** i seguenti Regolamenti (CE) n. 539/2010 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16 giugno 2010 che modifica il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione, per quanto riguarda la semplificazione di taluni requisiti e talune disposizioni relative alla gestione finanziaria; n. 1080/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale; n. 1081/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio concernente il Fondo Sociale Europeo; n. 1083/2006 del Consiglio dell'11 luglio 2006 recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione; n. 1828/2006 dell'8 dicembre 2006 della Commissione che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione;
- VISTO** il PON FESR "Ambienti per l'Apprendimento" (PON-FESR-2007 IT 16 1 PO 004), di titolarità del MIUR, approvato con Decisione n. C 3878/2007 del 7 agosto 2007;
- VISTE** Le "Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013";
- VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali del 2 novembre 2010, n. 2 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo 2007/2013 nell'ambito dei Programmi Operativi Nazionali";
- VISTO** il VADEMECUM per l'ammissibilità della spesa al FSE PO 2007/2013;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 02/10/2012, con la quale è stato approvato il POF per l'anno scolastico 2012/2013;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia, mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006 e delle procedure comparative, ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 11 del 29/11/2012;
- VISTA** la nota del MIUR prot. n. AOODGAI/11537 del 27 luglio 2012 di approvazione dell'intervento a valere sull'obiettivo/azione E1 del PON FESR "Ambienti per l'apprendimento" ed il relativo finanziamento;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 11 del 29/02/2012, di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2012, con la quale sono state individuate le procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia;
- RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione delle forniture (dell'articolo 34 del D.I. 1 febbraio 2001, n. 44)

## **DECRETA**

### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

#### **Art. 2**

Si delibera l'avvio della procedura comparativa, ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001 per la realizzazione di un ambiente dedicato per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti dell'area professionalizzante. Titolo dell'intervento: "Docenti di Meccanica In...formazione". Codice Progetto: E-1-FESR-2011-1627.

A seguito di lettera di invito saranno consultati **almeno 3 operatori economici** risultati idonei alla realizzazione fornitura.

#### **Art. 3**

L'importo di spesa per la realizzazione della fornitura di cui all'art. 1, inclusi i piccoli adattamenti edilizi, è di € 11.818,18 (undicimilaottocentodiciotto/18) (IVA ESCLUSA).

#### **Art. 4**

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 30 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

#### **Art. 5**

Il criterio di scelta del contraente è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 163/2006 e successive modifiche e integrazioni, secondo i criteri stabiliti nella lettera di invito.

#### **Art. 6**

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof.ssa Anna VENTAFRIDDA.

#### **Art. 7**

La procedura e ulteriori dettagli saranno forniti agli Operatori Economici nella lettera di invito, che fa parte integrante del presente provvedimento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof.ssa Anna VENTAFRIDDA)



# ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER L'INDUSTRIA E L'ARTIGIANATO "ARCHIMEDE"

 Unione Europea	<b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b>	 2007-2013	 MIUR	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale
---	--	--	--	---

**AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)**

## Programma Operativo Nazionale 2007 IT 16 1 PO004 FESR – Obiettivo/Azione E1

### LETTERA DI INVITO

Barletta, 16/01/2013

Prot. n. 403/D16

Al Sito WEB Istituto <http://www.ipsiarchimede.it/>

Alle Spett.li Ditte: .....

**OGGETTO:** PON FESR “*Ambienti per l'apprendimento*” – Obiettivo E, Potenziare gli ambienti per l'autoformazione e la formazione degli insegnanti – Azione 1, Realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti. Procedura di affidamento in economia, mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006 (Procedura comparativa, ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001) per la realizzazione del Progetto “**Docenti di Meccanica In...formazione**” – Codice Nazionale E-1-FESR-2011-1627

**CIG: Z78082F42D**

**CUP: D98G11001570007**

Nell'ambito del PON FESR “*Ambienti per l'apprendimento*” Obiettivo E Potenziare gli ambienti per l'autoformazione e la formazione degli insegnanti – Azione 1 Realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti, a seguito dell'autorizzazione del MIUR prot. n. AOODGAI/11537 del 27 luglio 2012, si intende affidare in economia, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006 (ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001), e della Determina del DS dell'I.P.S.I.A. “ARCHIMEDE” di Barletta, prot. 10399/D16 del 20/12/2012 per la realizzazione del progetto E-1-FESR-2011- 1627 dal titolo: “**Docenti di Meccanica In...formazione**”

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nell'allegata lettera di invito.

Codesta impresa, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnica – economica per la realizzazione dell’attività in oggetto entro e non oltre le **ore 13:00 del giorno 05 febbraio 2013**.

Si prega di voler comunicare il mancato interesse a partecipare all’indicata procedura.

Le offerte tecniche – economiche o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, dovranno essere trasmesse al seguente indirizzo:

**IPSIA “ARCHIMEDE”**

**Via Madonna della Croce, 223**

**76121 BARLETTA**

### **1. Premessa**

Il **PON FESR 2007/2013 “Ambienti per l’apprendimento”** del Ministero della Pubblica Istruzione, in coerenza con la politica nazionale, pone in primo piano la qualità del sistema di Istruzione come elemento fondamentale per l’obiettivo di miglioramento e valorizzazione delle risorse umane. Essa è finalizzata a garantire che il sistema di istruzione offra a tutti i giovani e le giovani i mezzi per sviluppare competenze chiave a un livello tale da permettere l’accesso ad ulteriori apprendimenti per la durata della vita. Nell’ambito di questo obiettivo gli interventi del presente programma incidono più specificamente sulla qualità degli ambienti dedicati all’apprendimento e sulla implementazione delle tecnologie e dei laboratori didattici come elementi essenziali per la qualificazione del servizio.

### **2. Contesto**

Il progetto nasce dalla necessità di creare nell’IPSIA “Archimede” uno spazio tecnologico destinato alla formazione e all’aggiornamento dei docenti delle discipline dell’area professionalizzante inserite nel piano curricolare dell’indirizzo “Manutenzione e Assistenza tecnica”. Tale spazio tende inoltre a favorire, la creazione e la modifica delle lezioni di laboratorio, l’incremento della ricerca didattica e la sperimentazione attraverso l’uso delle nuove tecnologie emergenti.

### **3. Obiettivi e Finalità**

Arricchire le dotazioni tecnologiche dell’IPSIA “Archimede” in modo da favorire l’incremento della ricerca didattica, la sperimentazione attraverso l’uso delle nuove tecnologie emergenti e la crescita della qualità d’istruzione.

### **4. Contenuti**

La fornitura richiesta dovrà soddisfare i seguenti elementi/caratteristiche:

#### **Requisiti di conformità attrezzature**

Le apparecchiature oggetto della fornitura devono essere in possesso delle certificazioni riconosciute dall’Unione Europea ed essere conformi alle norme relative alla compatibilità elettromagnetica. La conformità deve essere estesa alle disposizioni internazionali e alle norme vigenti ai fini della sicurezza degli utilizzatori, in particolare:

- Ergonomia (Direttiva CEE 90/270) recepita dalla legislazione italiana con Legge 19/02/1992, n.142;
- Tossicità (2002/95/CE RoHS – Restriction of Hazardous Substances Directive), recepita dalla legislazione italiana con D.Lgs 151/2005;
- Requisiti di sicurezza (es. IMQ) e di emissione elettromagnetica (es. FCC) certificati da Enti riconosciuti a livello europeo;

- Decreto legislativo 6 novembre 2007, n.194 (attuazione della direttiva 2004/108/CE);
- Decreto legislativo 81/2008.

### **Garanzia**

Almeno 24 mesi per tutte le attrezzature pena l'esclusione dalla gara.

Per l'arco di 24 mesi dalla messa in funzione e collaudo positivo, l'Assuntore si impegna a prestare assistenza tecnica e manutenzione gratuita su tutti gli apparecchi e ad intervenire ogni qual volta l'Amministrazione aggiudicante ne avrà necessità per eliminare qualsiasi inconveniente anche derivante da un uso maldestro delle apparecchiature.

I beni oggetto del contratto saranno garantiti dai vizi occulti e dal cattivo funzionamento, secondo la normativa del Codice Civile.

Esplicitare inoltre i costi di manutenzione e assistenza tecnica non coperti da garanzia e i costi del servizio post vendita.

### **Formazione tecnica personale della scuola**

Deve essere prevista adeguata formazione di minimo 4 ore per tecnici ed insegnanti sui principali aspetti del funzionamento delle apparecchiature acquistate.

### **Qualità dei materiali**

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca internazionale (indicare marca e modello) e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel presente bando.

Non saranno accettati materiali, apparecchiature ed accessori con caratteristiche tecniche inferiori a quelle previste.

*Non saranno accettate proposte di Personal Computer assemblati e/o non marchiati, privi di certificazione e numeri di matricola.*

Tutte le apparecchiature dovranno possedere le seguenti certificazioni:

- Certificazione ISO 9001:2008 del produttore rilasciata da enti accreditati;
- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- Certificazione EN 55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale.

Di seguito viene riportato l'elenco delle apparecchiature oggetto della fornitura, con la descrizione delle caratteristiche minime richieste.

Nr.	Descrizione caratteristiche minime richieste	Q.tà
1.	<p><b>PERSONAL COMPUTER “ALL IN ONE”</b>  di primaria marca internazionale avente le seguenti caratteristiche minime:  MONITOR: 20” LED  PROCESSORE Tecnologia: Core i3; Velocità di clock: 3,3 GHz  RAM Installata: 4 GB tecnologia DDR3  MEMORIA DI MASSA: HDD 500 GB  SCHEDA AUDIO INTEGRATA: Sì  ALTOPARLANTI INTEGRATI: Sì  MICROFONO INTEGRATO: Sì  SCHEDA VIDEO CON MEMORIA DEDICATA: 128 Mb  WEBCAM INTEGRATA: Sì  WIRELESS (STANDARD): 802.11n  BLUETOOTH: Sì  LETTORI MEMORY/SMART CARD: Card reader 6 in 1  UNITÀ OTTICA: DVD ± RW  TASTIERA: Standard USB con tastierino numerico  MOUSE: Ottico USB  Sistema Operativo: Windows 7 PRO</p>	9
2.	<p><b>LAVAGNA INTERATTIVA MULTIMEDIALE 78” – FULL DUAL USER</b>  Con le seguenti caratteristiche e componenti:  Tecnologia: Elettromagnetica  Area esterna (diagonale e dimensioni): 85” (2161 mm) 1745 x 1275 mm  Area attiva (diagonale e dimensioni): 78 1/2“ (1994 mm) 1600 x 1190 mm  Formato: 4:3  Velocità di trascinamento: 8 m/sec (314 pollici/sec)  Interfaccia: USB  Precisione: +/- 0,05 mm  Barra strumenti addizionale: Sempre attiva, su lato destro  Software: Incluso  Potenza assorbita: &lt; 2W  Componenti inclusi: sistema di montaggio a parete, n. 2 penne elettroniche, portapenne  Dual pen, cavi e accessori atti a garantirne il funzionamento  Superficie: dura, resistente a graffi e colpi</p>	1
3.	<p><b>COPPIA CASSE AMPLIFICATE 30W RMS PER LIM</b>  Potenza Totale di picco: 60 Watt;  Potenza Totale RMS: 30 Watt RMS;  Satelliti: 2x 9 Watt RMS;  Subwoofer: 12 Watt RMS;  Risposta in Frequenza: 40 Hz-20 Khz;  Due Altoparlanti Satellite Con 1.5 M Di Cavo;  Un Subwoofer dotato di apertura</p>	1

4.	<p><b>VIDEOPROIETTORE A OTTICA ULTRA CORTA PER LIM</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kit integrato alla LIM per supporto casse acustiche e videoproiettore</li> <li>- Tecnologia 3LCD</li> <li>- Luminosità 2.600 Ansi Lumen</li> <li>- Formato 4:3</li> <li>- Risoluzione Massima XGA</li> <li>- Distanza proiezione Max 0 Mt</li> <li>- Distanza proiezione Min 18,900 Mt</li> <li>- Rapporto contrasto 3.000:1</li> <li>- Risoluzione nativa Xga</li> <li>- Potenza lampada 190 W</li> <li>- Durata lampada 3.000 Hr.</li> <li>- Fattore zoom 1,350x</li> <li>- Direzione correzione distorsione trapezoidale Orizzontale e Verticale</li> <li>- Tipo correzione distorsione trapezoidale manuale</li> <li>- Fuoco manuale</li> <li>- Altoparlanti audio 1</li> <li>- Potenza uscita 16 W</li> <li>- Connessione generale Wireless</li> <li>- Connessione ingresso Hdmi</li> <li>- Dotato di foro per cavo di sicurezza</li> <li>- Consumi e requisiti ambientali Certificazione CE</li> <li>- Potenza assorbita in esercizio 275 W</li> <li>- Telecomando incluso nella confezione</li> </ul>	1
5.	<p><b>POLTRONCINA GIREVOLE CON BRACCIOLI</b></p> <p>Seduta operativa con braccioli su ruote, con schienale da 500 mm di altezza, meccanismo contatto permanente con lamelle di frizioni regolabile in altezza mediante pomolo, tappezzeria da alto livello di sicurezza che avvolge tutti gli spigoli delle plastiche esterne, base in nylon mm 630, ruote in nylon nero con freno a norma, conforme al D.L. 81 ed UNI EN 1335, rivestimento ignifugo disponibile in diverse finiture di colore.</p>	1
6.	<p><b>POLTRONCINA GIREVOLE ERGONOMICA</b></p> <p>Seduta operativa (senza braccioli) su ruote, con schienale da 500 mm di altezza, meccanismo contatto permanente con lamelle di frizioni regolabile in altezza mediante pomolo, tappezzeria da alto livello di sicurezza che avvolge tutti gli spigoli delle plastiche esterne, base in nylon mm 600, ruote in nylon nero con freno a norma, conforme al D.L. 81, rivestimento ignifugo disponibile in diverse finiture di colore.</p>	8
7.	<p><b>SCRIVANIA CON STRUTTURA METALLICA E GAMBA A T 160X80X72H</b></p> <p>Costituita da piano di lavoro realizzato con pannelli in melaminico spessore 30 mm classe E1 a bassa emissione di formaldeide, secondo norme ISO, finitura cera antiriflesso, bordo perimetrale in ABS mm 2, struttura metallica caratterizzata da sostegni metallici canalizzabili fissi, dotati di piedini livellatori, gambe a "T" metalliche, coperte da carter completo di sportellino pre-inciso nella parte superiore per garantire una migliore elettrificazione, e fori posizionati in basso rifiniti con tappo di plastica, dimensioni mm 1600x800x720</p>	1



8.	<b>SCRIVANIA CON STRUTTURA METALLICA E GAMBA A T 180X80X72H</b> Costituita da piano di lavoro realizzato con pannelli in melaminico spessore 30 mm classe E1 a bassa emissione di formaldeide, secondo norme ISO, finitura cera antiriflesso, bordo perimetrale in ABS mm 2, struttura metallica caratterizzata da sostegni metallici canalizzabili fissi, dotati di piedini livellatori, gambe a "T" metalliche, coperte da carter completo di sportellino pre-inciso nella parte superiore per garantire una migliore elettrificazione, e fori posizionati in basso rifiniti con tappo di plastica, dimensioni mm 1800x800x720	4
9.	<b>SOFTWARE DI SIMULAZIONE PER L'AUTOMAZIONE INDUSTRIALE</b> Software per la progettazione, il disegno e la simulazione di circuiti pneumatici ed elettropneumatici, oleoidraulici ed elettroidraulici in ambiente Windows. Software <b>in lingua italiana, licenza singola</b> , con le seguenti funzioni e caratteristiche: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>esportazione</b> file in formato DXF</li> <li>- <b>libreria completa</b> dei componenti riconfigurabili</li> <li>- <b>slides</b> dei componenti sezionati a colori</li> <li>- <b>simulazione accurata</b> che tiene conto dei parametri fisici del progetto</li> <li>- <b>decine di circuiti</b> già pronti in libreria</li> <li>- <b>diagrammi corsa tempo</b></li> <li>- introduzione di <b>circuiti logici</b></li> <li>- <b>simulazione del PLC LOGO</b> della Siemens</li> <li>- <b>tecnologia proporzionale</b> e controllo ad anello chiuso</li> <li>- possibilità di <b>pilotare direttamente i componenti reali</b> con la Easy Port</li> <li>- comunicazione con altri applicativi tramite OPC</li> <li>- <b>calcolo dell' inerzia</b>, dell' accelerazione e della velocità degli attuatori</li> <li>- <b>help</b> con i fondamenti delle tecnologie fluidiche</li> </ul>	1
10.	<b>PACCHETTO SOFTWARE DIDATTICO DI AUTOMAZIONE INDUSTRIALE</b> Software che consente di disegnare circuiti <b>pneumatici, elettropneumatici e PLC</b> e di testarne il funzionamento tramite una <b>simulazione virtuale</b> , utilizzando qualunque linguaggio di programmazione dei PLC. Dotato inoltre di un <b>sistema di diagnostica</b> che impedisce il lancio della simulazione in caso di errori di disegno del circuito. Software <b>in lingua italiana, multilicenza</b> estesa a tutti i PC dell'Istituto, con possibilità di utilizzo domestico dei docenti e degli studenti, a soli fini didattici.	1
11.	<b>ADATTAMENTI EDILIZI</b> Fornitura e posa in opera di CONDIZIONATORE ON-OFF 12000 BTU con pompa di calore, installazione a pavimento/parete	1

### 5. Durata del servizio

La fornitura dovrà essere espletata entro **30 giorni dalla stipula del contratto**.

### 6. Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta per la fornitura di cui alla presente lettera di invito è di € **11.818,18 (undicimilaottocentodiciotto/18) (IVA ESCLUSA)**. Non sono ammesse offerte in aumento.

### 7. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura

L'offerta tecnica, l'offerta economica e la relativa documentazione, redatta in lingua italiana contenuta, a pena di esclusione, in un unico plico chiuso, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, sigillato con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro

eventuali manomissioni; recante all'esterno la denominazione, l'indirizzo, il numero di telefono e di fax del proponente e la dicitura **“Procedura di affidamento in economia, mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell’art. 125 del D.Lgs 163/2006 (Procedura comparativa, ai sensi dell’art. 34 del D.I. 44/2001) per la realizzazione del Progetto E-1-FESR-2011-1627 “Docenti di Meccanica In...formazione” — CIG Z78082F42D – NON APRIRE”**, dovrà pervenire a cura, rischio e spese del concorrente, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 05/02/2013 al seguente indirizzo:**

**IPSIA “ARCHIMEDE”**  
**Via Madonna della Croce, 223**  
**76121 BARLETTA**

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa (soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con ora e data della consegna). Nel caso di consegna a mano gli orari di ricevimento sono i seguenti: giornate non festive, da **Lunedì a Sabato dalle ore 10:00 alle ore 13:00.**

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all'operatore economico, comporta l'esclusione dalla gara. Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell'Istituto Scolastico. Pertanto, l'Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito del plico.

Il plico dovrà contenere al proprio interno, tre buste separate, ciascuna delle quali chiusa, sigillata con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

**Busta A)** “*Documentazione*”

Nel plico A) dovranno essere inseriti, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- a) Domanda di partecipazione (redatta secondo l'allegato a “Istanza di partecipazione”):
- b) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'allegato b “Dichiarazioni”), successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:
  1. l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
  2. il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
  3. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.;
  4. di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008;

5. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
  6. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;
  7. di aver giudicato il prezzo a base d'asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;
  8. di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
  9. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.79, comma 5 D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii a mezzo fax al numero indicato in dichiarazione).
- c) Copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio per attività inerenti alla presente procedura, con dicitura antimafia di data non anteriore a 3 mesi rispetto alla data di scadenza della presente procedura. Il certificato potrà essere reso attraverso una dichiarazione sostitutiva, successivamente verificata, resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR n. 445/2000, attestante: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.
- d) Copia della lettera di invito e della relativa nota di trasmissione firmate in ogni pagina per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.

L'Istituto Scolastico si riserva di richiedere all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto le verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti mediante apposita dichiarazione.

#### **Busta B) "Offerta Tecnica"**

Nella busta B) dovrà essere inserita la seguente documentazione: n. 1 copia originale dell'offerta tecnica, debitamente timbrata e siglata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente e sottoscritta all'ultima pagina, pena l'esclusione, con firma per esteso e leggibile.

L'offerta tecnica (max 10 cartelle di formato A4) dovrà descrivere dettagliatamente i contenuti dell'attività offerta.

Non sono ammesse offerte parziali e condizionate, né contenere alcun riferimento all'offerta economica.

L'offerta tecnica vincolerà l'aggiudicatario per 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

### **Busta C) “Offerta Economica”**

La busta C dovrà contenere, chiaramente indicato in cifra e lettere, il prezzo offerto per l’espletamento del servizio (IVA ESCLUSA), con l’indicazione espressa della validità dell’offerta stessa, non inferiore a 180 giorni e con l’espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l’Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto.

Tale documentazione deve essere timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente.

### **8. Criteri di aggiudicazione**

L’aggiudicazione delle forniture avverrà sulla base dell’offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto disciplinato dall’ **art. 83 del D.Lgs 163/2006**, mediante l’assegnazione di un punteggio massimo di 100 punti secondo i parametri di seguito indicati:

<b>REQUISITO</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
<b><i>Qualità dell’offerta tecnica</i></b>	<b>50</b>
<i>a) Coerenza e adeguatezza delle caratteristiche qualitative del bene (0 punti per prodotti con caratteristiche equivalenti a quelle riportate nel capitolato, punteggi superiori fino ad un massimo di 25, per alternative qualitativamente valide e superiori alle richieste, in coerenza con la funzionalità del bene nel contesto in cui è previsto)</i>	25
<i>b) Pregio tecnico del bene, in presenza di particolari caratteristiche qualitative che evidenzino tale aspetto distintivo</i>	5
<i>c) Caratteristiche estetiche e funzionali che saranno ricavabili anche dai depliant e brochure a corredo delle offerte pervenute</i>	5
<i>d) Caratteristiche ambientali e il contenimento dei consumi energetici e delle risorse ambientali del prodotto</i>	10
<i>e) Assistenza tecnica e estensione della garanzia (0 punti per 24 mesi, punteggi maggiori fino a un massimo di 10, per limiti di tempo superiori e condizioni di garanzia più vantaggiose)</i>	15
<b><i>Offerta economica</i></b>	<b>50</b>
<i>a) Da 0 a 30 punti per il <u>prezzo</u>: 10 punti per ogni scarto del 5% in meno, rispetto alla base d’asta</i>	30
<i>b) Da 0 a 10 punti per il costo relativo alla manutenzione e assistenza tecnica del bene: 5 punti per ogni scarto del 10% in meno, rispetto alla media aritmetica semplice calcolata sul costo di tale servizio offerto dalle ditte concorrenti</i>	10
<i>c) Da 0 a 10 punti per il servizio post vendita: 5 punti per ogni scarto del 10% in meno, rispetto alla media aritmetica semplice calcolata sul costo di tale servizio offerto dalle ditte concorrenti (installazione, collaudo, trasporto, ecc...)</i>	10
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

La somma dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente per ogni singola voce (qualità dell'offerta tecnica e dell'offerta economica) determinerà la graduatoria finale. In caso di punteggio complessivi uguali si procederà tramite sorteggio.

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione dello stesso anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida.

### **9. Condizioni contrattuali**

L'affidatario della fornitura si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

### **10. Cauzione**

A garanzia degli impegni contrattuali, l'aggiudicatario presta la cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale all'atto della sottoscrizione del contratto a mezzo polizza fideiussoria, assicurativa o bancaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/2006.

La cauzione dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata, previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico, delle attività svolte. In caso di polizza fideiussoria, la firma dell'agente che presta cauzione dovrà essere autenticata ai sensi delle disposizioni vigenti, o autocertificata ai sensi delle disposizioni vigenti. Essa dovrà, inoltre, prevedere, espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'accettazione di cui all'art. 1957 - comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della medesima entro 15 gg, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Dovrà, inoltre, avere efficacia per tutta la durata del contratto e successivamente alla scadenza del termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'affidatario di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo, nonché a seguito di attestazione di regolare esecuzione da parte della stazione appaltante. La garanzia sarà, pertanto, svincolata sola a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione e la decadenza dell'affidamento.

### **11. Divieto di cessione ed ipotesi di subappalto**

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio la fornitura. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

### **12. Pagamenti**

Il corrispettivo verrà liquidato con le seguenti modalità:

- **20%** dell'importo complessivo aggiudicato, entro 20 giorni dalla stipula del contratto, previa presentazione di regolare fattura o documento contabile equipollente e di un piano di lavoro che specifichi le metodologie proposte per la realizzazione della fornitura;
- **60%** dell'importo complessivo aggiudicato, entro 30 giorni dalla consegna della merce, previa presentazione di regolare fattura o documento contabile equipollente e

di un report che evidenzi lo stato di avanzamento lavori ed eventuali criticità circa la realizzazione delle attività della fornitura;

- **20%** dell'importo complessivo aggiudicato, a titolo di saldo, previa presentazione di regolare fattura o documento contabile equipollente e previo esito positivo del collaudo della fornitura;

Il pagamento dei suddetti importi da parte dell'Istituto Scolastico è subordinato al ricevimento dei fondi da parte del MIUR.

### **13. Penali e risarcimento danni**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

### **14 Risoluzione e recesso**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

### **15 Riservatezza delle informazioni**

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

### **16 Obblighi dell'affidatario**

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);

- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG Z78082F42D) e il codice unico di progetto (CUP D98G11001570007) successivamente comunicato;
- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

### **17 Definizione delle controversie**

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Trani (BT).

### **18 Rinvio**

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 163/2006 ed il relativo regolamento di attuazione (*Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207*).

### **19 Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Anna Ventafridda Tel. 0883575625 fax 0883575039 e-mail [bari05000g@istruzione.it](mailto:bari05000g@istruzione.it).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof.ssa Anna VENTAFRIDDA)

PER GLI OPERATORI ECONOMICI

**ALLEGATO a) “Istanza di partecipazione”**

**Programma Operativo Nazionale –FESR “Ambienti per l’apprendimento”  
obiettivo/azione .....**

Oggetto: .....

CIG: .....

CUP: .....

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**

Il sottoscritto ....., nato a .....il ....., C.F. ...., residente in ....., tel ..... Fax ....., e-mail .....in qualità di legale rappresentante/procuratore/titolare dell’impresa \_\_\_\_\_

**CHIEDE DI**

Essere ammesso alla selezione pubblica di soggetti per la realizzazione del servizio .....(inserire come in oggetto)

A tal fine si allega la seguente documentazione:

1. Copia semplice del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria e Artigianato,
2. Autodichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Allegato 2), debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da Procuratore speciale e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d’identità in corso di validità del sottoscrittore, attestante l’inesistenza delle cause di esclusione di cui all’art. 38 del D.Lgs 163/06 e successive modificazioni e integrazioni di cui al Regolamento di Attuazione del Codice dei Contratti Pubblici DPR 207/2010,
3. Offerta tecnica,
4. Offerta economica

Data

Firma-----



PER GLI OPERATORI ECONOMICI

**ALLEGATO b)**

**Programma Operativo Nazionale –FESR “Ambienti per l’apprendimento”  
obiettivo/azione .....**

Oggetto: .....

CIG: .....

CUP: .....

**FACSIMILE DICHIARAZIONE RILASCIATA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL  
D.P.R. 445/2000**

Il sottoscritto ....., nato a ..... il ....., C.F. ...., residente in ....., tel ..... Fax ....., e-mail ..... in qualità di legale rappresentante/procuratore/titolare dell’impresa \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata

1. Di essere legale rappresentante ....., e conseguentemente di avere l’idoneità alla sottoscrizione degli atti delle presente gara;
2. Di non trovarsi, in nessuno dei casi di cui all’art. 38 comma 1”*Requisiti di ordine generale*” del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii., ovvero dichiara:
  - a) di non essere in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo,
  - b) di non essere pendente in alcun procedimento per l’applicazione di una delle misure di cui all’art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una della cause ostative previste dall’articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575,
  - c) di non aver a suo carico alcuna sentenza passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell’art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né per uno o più reati di partecipazione a un’organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio,
  - d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall’articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55,
  - e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell’Osservatorio,
  - f) di non aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell’esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante

che bandisce la gara, o errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante,

- g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana,
  - h) che nell'anno antecedente la data di inoltro dell'invito a partecipare alla gara in oggetto, non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alla condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento di subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio,
  - i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana,
  - j) di non presentarsi in caso di certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68,
  - k) di non trovarsi in caso di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9 comma 2 lett. c del D.Lgs 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con altra Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36 – bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248,
  - l) di non trovarsi nel caso di sospensione o decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico,
  - m) di non essere, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile.
3. Di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro ex D.Lgs 81/2008,
  4. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili,
  5. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla lettera di invito e di accattare in particolare le penalità previste,
  6. di aver giudicato il prezzo posto a base di gara e quello presentato nell'offerta tecnica pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata,
  7. di acconsentire ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss. mm. ii. al trattamento dei dati per la presente procedura,
  8. di essere iscritto alla Camera di Commercio, con .....(si allega copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio)
  9. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'articolo 79 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. a mezzo fax al seguente numero .....

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare

....., lì .....

Il Dichiarante-----